



Association des Parents de l'école (APE)
École du Bois-Joli
785 49 Street Delta BC V4M 2P3
Tel: 604-948-7007
ecoleduboisjoliAPE@gmail.com

REUNION DE L'APE	PAC Meeting
Réunion de l'APE - AGA ORDRE DU JOUR Lundi, 22 septembre 2025 – 18h00	PAC Meeting - AGM AGENDA Monday, September 22, 2025 – 6:00PM
Ouverture de la réunion, présences - 18h07 Présences: - Mike D (le père d'Elsie) - Dominic Lemire (virtuel) – Père d'Adeline - Mary-Ann Lemire (virtuel) - - Justin Hains (virtuel) - Etienne Zack (virtuel) – Père de Naeve - Reynald Stringer (père d'Elliott et Zoe) - Sheri (mère de Max et Zoe) - Alia Azab (mère de Kaia et Emma) - Danielle Webb (Harlow et Zoe Powers) - Renee W (Mère de Céline) - Richard Trepanier (virtuel) - Père de Hope et Lori - Pascale Pelchat (virtuale) - Mère d'Espoir et de Lori - Alan Aoyama – Père d'Audrey - Erika Brockhausen – Mère de Tessa - Sonya Bertrand (Virtual) – Mère d'Elsie Adoption de l'Ordre du Jour - Proposé par Alia - Appuyé Sheri Adoption du procès-verbal de la dernière AGA du lundi 23 septembre 2024 - Proposé par Sheri - Appuyé par Erika Rapport de la direction - Rapport joint - Rey propose Pascale pour la Fédération des parents - o 15 Votez oui, 0 votez non	Call to order, attendance - 6:07pm Attendance: - Mike D (Elsie's dad) - Dominic Lemire (virtual) – Father of Adeline - Mary-Ann Lemire (virtual) - - Justin Hains (virtual) - Etienne Zack (virtual) – Father of Naeve - Reynald Stringer (Father of Elliott and Zoe) - Sheri (Mother of Max and Zoe) - Alia Azab (Mother of Kaia and Emma) - Danielle Webb (Harlow and Zoe Powers) - Renee W (Mother of Celine) - Richard Trepanier (virtual) - Father of Hope and Lori - Pascale Pelchat (virtual) - Mother of Hope and Lori - Alan Aoyama – Father of Audrey - Erika Brockhausen – Mother of Tessa - Sonya Bertrand (Virtual) – Mother of Elsie Adoption of the Agenda - Motioned by Alia - Seconded by Sheri Adoption of minutes of last AGM held Monday, September 23, 2024 - Motioned by Sheri - Seconded by Erika Principal's Report – Rene Beauparlant - Report Attached - Rey proposes Pascale for the parents Federation - o 15 Vote yes, 0 vote no

Rapport de la présidente

- Examen de la constitution pour l'APE de BC Societies - En pièce jointe
 - o En résumé, soutenir l'avancement de l'éducation et des activités parascolaires à EBJ
 - o Tous discutent et conviennent que, autant que possible, tous les fonds recueillis par l'APE doivent être réinvestis dans l'école afin de mieux soutenir l'école et les élèves
- Mary Rapiere coordonne le Programme des repas chauds cette année et toutes les questions doivent lui être adressées via l'adresse courriel de l'APE.
- Rey rappelle aux parents d'apporter de nouvelles idées et événements lors des réunions de l'EPA pour discussion et approbation. Ne pas demander directement au trésorier des fonds sans discussion et vote lors d'une réunion.

Rapport financier de la trésorière

- L'exercice 2024/25 a été à la fois exigeant et excitant, car Rene a commencé l'année après le début de l'année scolaire sans son propre budget et Mike n'a pas eu un accès complet aux finances avant la fin de l'automne
- Revue des finances de l'exercice 24/25 – En pièce jointe
- L'APE a pu soutenir de nombreuses activités pour enrichir l'école, des sorties scolaires à l'installation du projecteur du gymnase.
- Budget présenté pour l'exercice 25/26 (en pièce jointe) – Tous les présents approuvés.
- L'école prévoit de réaliser deux projets spéciaux cette année et demande un soutien financier à l'APE
 - o Une « petite bibliothèque » permanente le long de la partie est du terrain de l'école, près du gymnase. Prévoyez d'ouvrir des clôtures, d'installer des bancs et des plantes, avec une petite bibliothèque française « avez 1 laissez 1, besoin 1 prendre 1 » pour que la communauté environnante en profite – budget prévu d'environ 3 000 \$
 - o Avec le nouveau gazon depuis l'installation du terrain de jeux, c'est parfait pour un terrain de soccer pour les élèves. L'école cherche à installer des buts de soccer permanents avec un filet amovible et demande un soutien financier à l'APE – le budget prévu est d'environ 5 000 \$

Élections des officiers de l'APE pour l'année scolaire 2025-2026 :

- ✓ Président(e) – Rey Stringer 15 Votez oui, 0 vote non
- ✓ Vice-président(e) – Danielle Webb 15 votes oui, 0 vote non
- ✓ Trésorier (ière) - Mike D 15 votez oui, 0 vote non
- ✓ Secrétaire - Erika a demandé à être retirée; Mike D pour agir comme secrétaire et trésorier - 15 votes oui, 0 non

President's Reports – Rey Stringer

- Review of APE BC Societies Constitution - Attached
 - o In Summary, to support the advancement of education and extra curricular activities at EBJ
 - o All discuss and agree, as much as possible, all funds raised by the APE are to be put back into the school to best support the school and students
- Mary Rapiere is coordinating the Hot Lunch Programme this year and all questions should be directed to her via the APE email address.
- Rey reminds parents to bring new ideas and events up at APE meetings for discussion and approval. Not to ask the Treasurer directly for funding without a discussion and vote at a meeting.

Treasurer's Report – Mike D

- FY24/25 was both challenging and exciting as Rene started the year after the start of the school year without his own budget and Mike did not have full access to financials until late into the Fall
- Review of FY24/25 Financials – Attached
- The APE was able to support many activities to enrich the school from school outings to installation of the gymnasium projector.
- Presented FY25/26 Budget (Attached) – All in attendance approved.
- The school intends to have two special projects this year and is requesting financial support from the APE
 - o Permanent "little library" along the eastern part of the school grounds near the Gymnasium. Plan to open fencing, install benches and plants, with a "have 1 leave 1, need 1 take 1" Little French Library for the greater surrounding community to enjoy – expected budget approx. \$3,000
 - o With the new grass since the installation of the playground, it's perfect for a soccer field for the students. The school is looking to install permanent soccer goals with removable netting and asking for financial support from the APE – expected budget is approx. \$5,000

Elections of the 2025-2026 PAC executive board members:

- ✓ President – Rey Stringer 15 Vote yes, 0 votes no
- ✓ Vice-president – Danielle Webb 15 vote yes, 0 vote no
- ✓ Treasurer – Mike D 15 vote yes, 0 vote no
- ✓ Secretary – Erika has requested to be removed; Mike D to function as Treasurer Secretary - 15 vote yes, 0 vote no

Sujets de discussion :

- Repas Chaud - Commence le 2 octobre, dirigé par Mary Rapier
- Préparation aux situations d'urgence
 - o Essayez de remplacer les articles avant leur expiration et utilisez-les à l'école pour éviter de gaspiller de la nourriture
- Annuaire scolaire
- Collectes de fonds passives – Mike distribuera de l'information aux parents comme rappel
 - o Cobbs Bread Tsawwassen Dough Raiser
 - o Return-It
 - o Mables Labels
- Nous sommes une fondation caritative enregistrée et accueillons les dons ainsi que nous fournissons un reçu fiscal
- Autres sujets
 - o Nous aimerions organiser une soirée de collecte de fonds au Speeds Pub vers la fin octobre. Les options sont pour le samedi 18 ou 25 octobre – un sondage sera envoyé pour choisir le meilleur

Date de la prochaine réunion

3 novembre 2025; 18h

Clôture de la reunion

19 h 45.

Topics for discussion

- Hot Lunch- Starts Oct 2, led by Mary Rapier
- Emergency Preparedness
 - o Try to replace items before they expire and use at the school to avoid wasting food
- School yearbook
- Passive Fundraisers – Mike will distribute information to the parents as a reminder
 - o Cobbs Bread Tsawwassen Dough Raiser
 - o Return-It
 - o Mables Labels
- We are a registered charitable foundation and welcome donations and provide a tax receipt
- Other topics
 - o We would like to host a Pub Night Fundraiser at Speeds Pub near the end of October. Options are for either Saturday Oct 18 or 25 – a survey will be sent out to select the best time for most parents
 - o Rey will confirm with Speeds Pub that children can attend

Next Meeting Date

November 3, 2025; 6pm

Meeting Adjournment

7:45pm

AGA APÉ 2025-2026

Mot de la direction

Bonne nouvelle, nous avons reçu 15 heures additionnelles en aide pédagogique pour les besoins des niveaux multiples, ce qui nous permet d'engager Julie Fontaine 2 jours de plus par semaine. Nous recevrons aussi des fonds permanents à la fin du mois pour l'embauche d'une nouvelle ressource APS (aide pédagogique spécialisé). Le nombre d'heures reste à déterminer.

SOCIOCULTUREL

La course Terry Fox aura lieu vendredi. Vous avez reçu un courriel de rappel aujourd'hui pour les dons. C'est une belle occasion de montrer aux élèves que l'on peut s'engager dans la communauté pour faire avancer une cause importante.

La semaine prochaine, c'est la semaine vérité et réconciliation. Tous les élèves sont invités à porter un chandail orange lundi et vendredi le 3 octobre nous aurons notre assemblée d'école à laquelle les parents seront invités à assister.

Début du théâtre le mardi 7 octobre entre 15h et 16h30 pour les élèves de 2^e à 7^e année. Le formulaire de permission vous sera envoyé d'ici la fin de la semaine.

Cette année, nous allons travailler avec la firme Petit architecte pour amener les élèves à créer des maquettes de villages de Noël qui seront exposées lors du spectacle de Noël. J'ai reçu le devis. Nous sommes maintenant rendus à l'étape de la demande de bourse Vice versa et le projet devrait débiter par la suite en octobre.

Nous avons également une sortie à l'Alliance française déjà prévue le 24 avril prochain pour les élèves de maternelle et 1^e année. Ils iront assister à un spectacle intitulé Petit pois, dîneront sur place et reviendront à l'école en milieu d'après-midi.

D'autres sorties viendront bien sûr s'ajouter au calendrier pendant l'année scolaire.

PROJETS D'AMÉLIORATION DE L'ÉCOLE

Nous avons une bibliothèque de quartier qui est présentement en cours de construction. Elle sera aménagée temporairement près de l'entrée du gymnase. En cours d'année, nous aimerions travailler avec le conseil scolaire afin d'aménager l'espace vert entre le stationnement côté gymnase et le sentier pédestre. Des bancs et des fleurs seraient ajoutés pour en faire un espace ouvert à la communauté.

Au niveau sportif, j'aimerais suggérer de débiter l'aménagement d'un terrain de soccer dans la partie qui était clôturée. Nous pourrions commencer par des buts. Il pourrait s'agir d'un projet à moyen terme dont le financement s'échelonnerait sur quelques années.

COMITÉ DES PARTENAIRES

La direction invite un parent à siéger au comité afin de représenter l'ensemble des parents dans un processus de gestion transparente. L'APÉ a nommé Pascale Pelchat à ce poste pour une deuxième année consécutive.

2025-2026 APE AGM
Principal's Report

Good news, we have received 15 additional hours of pedagogical assistance for the needs of multiple levels, which allows us to hire Julie Fontaine 2 more days a week. We will also receive permanent funding at the end of the month for the hiring of a new SEA (specialized educational assistant) resource. The number of hours remains to be determined.

SOCIOCULTURAL

The Terry Fox Run will take place on Friday. You received a reminder email today for donations. This is a great opportunity to show students that you can get involved in the community to advance an important cause.

Next week is Truth and Reconciliation Week. All students are invited to wear an orange shirt on Monday and Friday, October 3rd, we will have our school assembly that parents will be invited to attend.

Theatre begins on Tuesday, October 7 between 3 p.m. and 4:30 p.m. for students in grades 2 to 7. The permission form will be sent to you by the end of the week.

This year, we will be working with the firm Little Architects (petit architecte) to get students to create models of Christmas villages that will be exhibited during the Christmas show. I received the quote. We are now at the stage of applying for the Vice Versa scholarship and the project should start in October.

We also have an outing to the Alliance Française already planned for April 24 for kindergarten and 1st grade students. They will attend a show called Petit Pois (Little Pea), have lunch on site and return to school in the middle of the afternoon.

Other outings will of course be added to the calendar during the school year.

SCHOOL IMPROVEMENT PROJECTS

We have a neighbourhood library that is currently under construction. It will be temporarily set up near the entrance to the gymnasium. During the year, we would like to work with the school board to develop the green space between the parking lot on the gymnasium side and the walking path. Benches and flowers would be added to make it an open space for the community.

In terms of sports, I would like to suggest that we start building a soccer field in the part that was fenced. We could start with goals. It could be a medium-term project with funding over a few years.

PARTNERS COMMITTEE

The principal invites a parent to sit on the committee in order to represent all parents in a transparent management process. The EPA has appointed Pascale Pelchat to this position for a second consecutive year.



CERTIFIED COPY
Of a document filed with the
Province of British Columbia
Registrar of Companies

T.K. SPARKS

CONSTITUTION

BC Society • Societies Act

NAME OF SOCIETY: **A.P.E. DU BOIS-JOLI**

Incorporation Number: S0040831

Business Number: 86370 9978 BC0001

Filed Date and Time: May 29, 2023 02:20 PM Pacific Time

The name of the Society is A.P.E. DU BOIS-JOLI

The purposes of the Society are:

1. To support the advancement of French education and extra curricular activities at Ecole Regionale francophone elementaire of Tsawwassen,
2. To carry on programmes related to the above purposes.
3. To function as a parent advisory board at Ecole Regionale francophone elementaire of Tsawwassen.
4. To print, publish, and distribute printed material and literature related to the attainment of the society's purposes.
5. To enter into any contracts and arrangements with any person, corporation or governmental agency that may seem conducive to the above society's purposes.
6. To raise money for carrying out the society's purposes and, without limiting the generality of the foregoing to raise funds through donations, gifts, government or private grants.
7. To purchase, sell, leave and (or) hold such property, equipment and materials that are deemed necessary to accomplish that society's purpose.
8. To do all such things as are necessary and conducive to the attainment of the purposes or any of them.



Financial Statements				Financial Statements		
Balance Sheet as at July 31, 2025				Income Statement for the year ended July 31, 2025		
Assets				Revenue		
Cash		\$ 4,001.69		Fundraising Income- Hot lunch	\$ 9,496.18	
				Fundraising Income - Movie Night	927.39	
Barbaque				Fundraising Income- Christmas Event	1,495.63	
Cafeteria Table				Fundraising Income- Sugar Shack	2,102.85	
Computer w/ Desk				Fundraising Income - Purdy's Christmas Event	587.48	
Emergency Shelter - Tents				Emergency Container Collections	441.00	
Kitchen Appliances				Donation Income	6,000.00	
Music Instruments				BC Gaming Income	2,000.00	
Popcorn Machine						\$ 23,050.53
School Dishes				Expenses		
		-		Fundraising Expense- Hot lunch	\$ 7,635.23	
Total Assets			\$ 4,001.69	Fundraising Expense - Movie Night	\$ 835.09	
				Fundraising Expense - Christmas Event	\$ 915.42	
Equity				Fundraising Expense - Sugar Shack	\$ 1,020.61	
				Emergency Container Expnses	\$ 274.76	
Opening Retained Earnings		\$ (7,120.45)		Association/Business Fees - Bank Charges and Tax Submission	\$ 134.82	
				School Expenses - Miscellaneous	\$ 15,353.36	
				- Field Trips		
				- Grade 7 Hoodies		
				- Special Projects (Gymnasium Projector & Sensory Room)		
				- Sex Education (Yes Tess)		
				- Popcorn Maker		
				- Library Improvements (New Books)		
				- Year End Celebration Supplies		
				- Teacher Appreciation Lunch		
				- Easter Chocolate		
Net Loss		3,118.76		Net Loss		(26,169.29)
Ending Retained Earnings			\$ (4,001.69)			\$ (3,118.76)

Financial Statements			
2025-2026 Year Budget			
	Budget		
	Income	Expenses	Budget
Chequing Account	\$ 3,528		\$ 3,528
Gaming Account	\$ 474		\$ 474
Hot lunch	\$ 9,900	\$ 5,846	\$ 4,054
Pub Night x1	\$ 1,500		\$ 1,500
Movie Night	\$ -	\$ -	\$ -
Christmas Event	\$ -	\$ 400	\$ (400)
Sugar Shack	\$ 1,000	\$ -	\$ 1,000
Emergency Container Collections	\$ 385	\$ 275	\$ 110
Purdy's Christmas and Easter	\$ 500		\$ 500
Return it - bottle collection	\$ 500		\$ 500
Cobbs Dough Raiser	\$ 100		\$ 100
Freezy Friday	\$ 400	\$ 40	\$ 360
Used book sale	\$ 200		\$ 200
BC Gaming Income	\$ 2,000		\$ 2,000
School Expense - buses and fees x3		\$ 1,500	\$ (1,500)
School Expenses- Grade 7 Hoodies	\$ -	\$ 350	\$ (350)
School Expenses - Library		\$ 2,000	\$ (2,000)
School Expenses - Sensory Room		\$ 1,000	\$ (1,000)
School Expenses- Teacher Appreciation		\$ 400	\$ (400)
Association/Business Fees		\$ 100	\$ (100)
Bank Fees		\$ 100	\$ (100)
	\$ 20,487	\$ 12,011	\$ 8,476